PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA 2019/2022

ISTITUTO COMPRENSIVO DI AZZATE

Triennio di riferimento

2019-20 2020-2021 2021-2022

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.C. AZZATE "L. DA VINCI" è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del …… sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. …… del …… ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del …… con delibera n. ……

Annualità di riferimento dell'ultimo aggiornamento:
2019/20

Periodo di riferimento:
2019/20-2021/22

INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO	1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio 1.2. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali 1.3. Risorse professionali
LE SCELTE STRATEGICHE	2.1. Priorità desunte dal RAV 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15) 2.3. Piano di miglioramento 2.4. Principali elementi di innovazione
L'OFFERTA FORMATIVA	3.1. Attività previste in relazione al PNSD 3.2. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica
ORGANIZZAZIONE	4.1. Modello organizzativo 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza 4.3. Reti e Convenzioni attivate

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

L'Istituto Comprensivo è dislocato su quattro plessi di Scuola Primaria e un plesso di Scuola Secondaria sui comuni di riferimento (Azzate, Bodio Lomnago, Brunello, Cazzago Brabbia, Crosio della Valle, Daverio, Galliate Lombardo, Inarzo). Tali Amministrazioni locali contribuiscono fattivamente all'Ampliamento dell'Offerta Formativa per quanto riguarda il finanziamento di alcuni progetti, il servizio di trasporto, il sostegno degli alunni con bisogni educativi speciali e i servizi pre-scuola, mensa e dopo-scuola alla primaria.

In riferimento ai dati emersi dal Rapporto di Autovalutazione, il contesto socio-economico di provenienza degli studenti di tutto l'Istituto è medio-alto, la presenza degli alunni stranieri si aggira intorno al 6,01% della popolazione scolastica, la percentuale di alunni con bisogni educativi speciali è del 16%.

Frequentano attualmente l'isituto **854 alunni** provenienti, per la maggior parte, dai comuni di riferimento (Azzate, Bodio, Brunello, Cazzago, Daverio, Galliate, Inarzo).

Territorio e capitale sociale

I Comuni di riferimento contribuiscono in modo significativo all'ampliamento dell'offerta formativa per quanto riguarda: - il finanziamento di alcuni progetti presenti nel PTOF; - il servizio di trasporto degli alunni; - il sostegno degli alunni con bisogni educativi speciali garantendo loro un supporto individuale grazie alla presenza di educatori sia in orario scolastico che extra-scolastico; - il servizio pre-scuola; - il servizio mensa alla primaria; - il servizio dopo-scuola alla primaria; - un servizio dopo-scuola alla secondaria comprensivo di pasto assistito (in collaborazione con Associazione Genitori); La presenza nei vari plessi di una Associazione Genitori molto attiva rappresenta una importante risorsa per il finanziamento di alcuni progetti, per l'acquisto di materiale e altro.

Risorse economiche e materiali

I singoli plessi sono facilmente raggiungibili dalla popolazione scolastica anche grazie al servizio di trasporto organizzato dal consorzio di comuni cui l'istituto fa riferimento e dalle rispettive Amministrazioni comunali. In alcuni plessi é attivato il servizio pedibus che si sta sviluppando. La qualita' delle strutture scolastiche e' sufficientemente adeguata, la scuola e' regolarmente monitorata a cura del Responsabile della sicurezza (RSPP) e viene costantemente segnalata ogni necessita' di manutenzione alle Amministrazioni Comunali.

Il plesso della secondaria e' dotato di una palestra di recente ristrutturazione. I plessi di Azzate e Daverio sono dotati di palestra o comunque utilizzano palestra comunale. I plessi scolastici della Primaria hanno completato la dotazione di lavagne interattive multimediali grazie al contributo dei Comuni e Associazione genitori. I laboratori di informatica sono presenti in tutti i plessi. Alla secondaria si prevede un nuovo aggiornamento di hardware e software che verranno noleggiati per assicurare un continuo e costante funzionamento. Le primarie sono dotate anch'esse di aula informatica in via di aggioranmento e completamento.

Tramite accordi con gli Enti Locali é in fase di adeguamento anche la connessione alla rete INTERNET tramite adeguamento dell'amèiezza di banda disponibile. in modo da rendere sempre meglio utilizzabili i diversi dispositivi.

RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Laboratori	Con collegamento ad Internet	7
	Disegno	4
	Informatica	5
	Musica	1
	Scienze	1
Biblioteche	Classica	4

Aule	Magna	2
Strutture sportive	Palestra	5
Servizi	Mensa	
	Scuolabus	
	Prescuola	
	Doposcuola	
Attrezzature multimediali	PC e Tablet presenti nei Laboratori	100
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	42

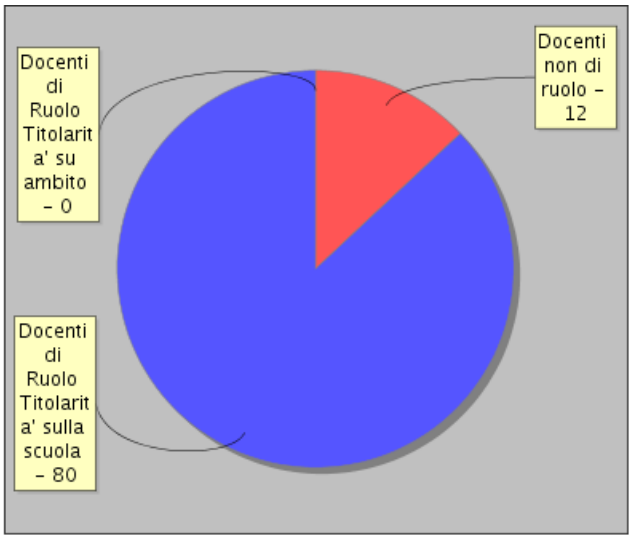
RISORSE PROFESSIONALI

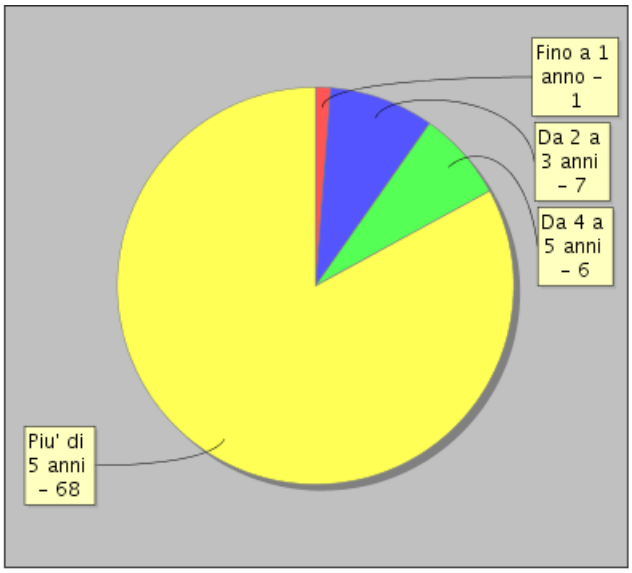
Docenti	**70**
Personale ATA	**18**

❖ **Distribuzione dei docenti**

Distribuzione dei docenti per tipologia di contratto

Distribuzione dei docenti a T.I. per anzianità nel ruolo di appartenenza (riferita all'ultimo ruolo)





Approfondimento

La dotazioen organica di personale docente è opportunamento integrata annualmente dalla disponibilità di posti di sostegno concessi appositamente in base al fabbisogno effettivo in modo da assicurare una copertura otitmale delle diverse situzioni che ovvimanete sono suscettibili di possibii variazioni non prevedibili.

LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

Aspetti Generali

*In generale la **mission** dell'Istituto é quella di:*

- Ø *continuare a **trasmettere una solida formazione** agli studenti, perseguendo la via **dell'innovazione e dell'integrazione con le nuove tecnologie**;*
- Ø *favorire **l'acquisizione delle regole di convivenza civile**;*
- Ø *promuovere **l'educazione integrale della persona** adoperando le conoscenze e le abilità che la scuola è tenuta a trasmettere come occasioni di sviluppo armonico della personalità degli studenti in ogni direzione (cognitiva, etica, sociale, affettiva, creativa…) guidandoli ad agire in modo responsabile;*
- Ø *favorire **scelte di orientamento consapevoli** per il miglior sviluppo possibile delle capacità di ciascuno;*
- Ø ***motivare** gli studenti attraverso una ricca offerta di esperienze scolastiche varie e accattivanti (proposte didattiche, progetti, visite guidate, viaggio di istruzione, ecc) volte a contrastare l'abbandono scolastico e in favore dello "star bene a scuola";*
- Ø *potenziare **l'approccio sperimentale e laboratoriale** nell'insegnamento;*
- Ø *puntare su esperienze significative di apprendimento al fine di*

veicolare meglio i contenuti e favorire ***l'acquisizione di metodi di studio****;*

Ø prestare ***attenzione alle situazioni di disagio*** *sia al fine di sviluppare negli studenti sentimenti di rispetto reciproco ed integrazione, sia al fine di monitorare e individuare precocemente soggetti con eventuali bisogni educativi speciali.*

PRIORITÀ E TRAGUARDI

Risultati Scolastici

Priorità
Miglioramento complessivo delle competenze di base degli studenti
Traguardi
Riduzione del tasso di insuccesso scolastico e complessivo miglioramento degli esiti finali.

Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

Priorità
Ridurre la variabilita' tra le classi.
Traguardi
Individuare strategie di intervento comuni al fine di rendere piu' omogenei i risultati tra le diverse classi.

Competenze Chiave Europee

Priorità
Ulteriore perfezionamento del documento condiviso per la valutazione delle competenze chiave di cittadinanza e costituzione in chiave europea.
Traguardi
Giungere ad una verifica sistematica di tali competenze per formulare una valutazione piu' oggettiva nelle fasi di passaggio tra ordini di scuola.

Risultati A Distanza

Priorità
Migliorare la percentuale di studenti che rispettano il consiglio orientativo dato.
Traguardi
Maggiore coinvolgimento delle famiglie nelle attivita' di orientamento.

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

ASPETTI GENERALI

Il Piano, nelle sue linee guida, si propone di progettare in riferimento all'art.1 della Legge 107/2015, in particolare:

- commi 1-4 *(finalità della legge e compiti delle scuole)*.

L'Istituto si propone:

- di **potenziare saperi e competenze degli studenti attraverso una progettazione di curricola verticali** che organizzino gli apprendimenti dalla prima classe della scuola Primaria al terzo anno della Scuola Secondaria di Primo grado e adozione di sistemi di valutazione comune.

- di introdurre, come suggerito anche dal Rapporto di Autovalutazione, un **monitoraggio sistematico dei risultati degli studenti nel successivo percorso di studio** al fine di raccogliere dati oggettivi a supporto di quanto già viene restituito in forma verbale da parte dei genitori degli ex-alunni o dagli ex-alunni stessi.

- di operare al fine di **favorire l'integrazione**, ciò sarà garantito oltre che dal lavoro dei singoli docenti nelle classi, anche attraverso un servizio di sportello psicologico rivolto ad alunni, docenti e genitori. La Scuola programmerà i propri interventi al fine di «rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale» che «impediscono il pieno sviluppo della persona umana» limitando di fatto la libertà indipendentemente dal sesso, dalla razza, dalla lingua, dalla religione, dalle opinioni politiche e dalle condizioni personali e sociali (art. 3 della *Costituzione*). Qualora dovesse rendersi necessario sarà attuato un **progetto di istruzione domiciliare** al fine di

garantire il diritto all'istruzione in caso di assenza di alunni per periodi di tempo superiori ai due mesi a causa di motivate ragioni di salute.

- di progettare **attività di recupero, consolidamento o potenziamento** rispondenti ai bisogni specifici degli alunni.

- commi 5-7 e 14: *(fabbisogno di attrezzature e infrastrutture materiali, fabbisogno dell'organico dell'autonomia, potenziamento dell'offerta formativa)*.

- Per quanto concerne il potenziamento dell'offerta formativa l'Istituto si darà, nell'ordine, le priorità di seguito indicate: area umanistica, area linguistica, area scientifica, potenziamento motorio, potenziamento artistico musicale, potenziamento laboratoriale con l'attuazione dei progetti specificati nel piano di miglioramento.

- Per quanto concerne il potenziamento motorio e lo sviluppo di comportamenti ispirati ad uno stile di vita sano la scuola, oltre ad attivare i progetti di cui ai commi 15-16, propone anche progetti di **educazione alimentare** e **progetti sportivi** sia sulle classi della scuola Primaria che Secondaria dando seguito anche a proposte ministeriali e/o regionali (Latte/frutta nelle scuole, A scuola di Sport, Sport di classe...)

- L'Istituto si attiverà affinché tutti i plessi siano attrezzati degli hardware e dei software necessari e che ci sia un adeguato supporto tecnico di personale specializzato che ne garantisca il buon funzionamento.

- La scuola si propone di implementare progetti miranti a favorire l' **educazione alla legalità**, alla **giustizia**, alla **responsabilità**, alla **solidarietà,** dando ampio spazio ad attività quali l'educazione stradale, la partecipazione ad eventi e ricorrenze civili, all'educazione ambientale...

- commi 10 e 12*: (iniziative di formazione per promuovere la conoscenza delle tecniche di primo soccorso, programmazione delle attività formative rivolte al personale docente)*.

L'Istituto si propone:

- di organizzare iniziative di formazione rivolte agli studenti per **promuovere la conoscenza delle tecniche di primo soccorso** oltre che attività di formazione per il personale docente, in collaborazioni con Associazioni e/o

organizzazioni locali.

- commi 15-16: (*educazione alle pari opportunità, prevenzione della violenza di genere*).

- l'Istituto è già attivo con **progetti di educazione alla affettività e alla sessualità**, di **prevenzione delle dipendenze**, e **all'uso responsabile e consapevole dei social network**.

- comma 20: (*insegnamento della lingua Inglese nella scuola Primaria*).

Alcuni progetti di potenziamento della Lingua Inglese sono già attivi in tutti i plessi, ma l'Istituto si propone di aderire a tutte le iniziative atte a finanziare e promuovere l'apprendimento delle lingue straniere. A tal fine numerosi docenti stanno seguendo corsi di formazione linguistica e CLIL.

- commi 28-29 e 31-32 *(insegnamenti opzionali, percorsi formativi e iniziative d'orientamento, valorizzazione del merito scolastico e dei talenti, individuazione di docenti coordinatori, individuazione di modalità di orientamento idonee al superamento delle difficoltà degli alunni stranieri)*.

- Nell'Istituto comprensivo sono già attivi progetti di **accoglienza**, **continuità ed orientamento** che si declinano diversamente sulle varie classi.

- Al fine di valorizzare l'eccellenza, la progettazione didattica sarà volta a stimolare gli alunni più brillanti favorendo la loro partecipazione ad iniziative quali i **Giochi Matematici** dell'Università Bocconi, i **Corsi di Latino e approfondimento dell'analisi logica** pomeridiani (per le classi terze della scuola secondaria), i **Corsi di Inglese –Conversation e preparazione al Ket-** pomeridiani (per gli alunni di tutte le classi della Secondaria), le **attività teatrali ed espressive**, i **progetti musicali**, i **Giochi Sportivi Studenteschi** e i **concorsi banditi dai diversi enti**. Inoltre la Scuola Secondaria con la collaborazione dell'Associazione Genitori e del Consorzio Valbossa (consorzio dei Comuni cui la scuola fa riferimento) proseguirà nella assegnazione di **Borse di Studio** destinate agli alunni più meritevoli.

- La scuola Secondaria ha attivato dall'A.S. 2016/2017 un progetto di alfabetizzazione destinato ad alunni stranieri, utilizzando l'insegnante messa a disposizione con l'organico potenziato. Ci si propone di

mantenere questo progetto.

- Partecipazione a progetti di Rete per l'accoglienza degli alunni stranieri e l'insegnamento della L2 a studenti di origine straniera.

- comma 124 (*formazione in servizio docenti*).

L'Istituto si propone il potenziamento delle attività di aggiornamento rispondendo ai bisogni formativi espressi dal collegio docenti organizzando corsi relativi alle tematiche richieste e favorendo la partecipazione dei singoli docenti anche ad altre attività di aggiornamento. Dall'A.S. 2017/2018 diversi docenti di entrambi gli ordini di scuole dell'Istituto si sono iscritti a corsi anche pluriennali per formatori digitali, di formazione linguistica e uso delle nuove tecnologie.

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

1) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning

2) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

3) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità

4) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

5) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica

6) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

7) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

8) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

9) definizione di un sistema di orientamento

PIANO DI MIGLIORAMENTO

❖ **POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE**

Descrizione Percorso

Graduale superamento della didattica tradizionale in vista di forme diverse di didattica laboratoriale (Flipped classroom, peer cooperation...) per un sempre migliore coinvolgimento attivo degli studenti nel loro stesso percorso di apprendimento.

OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO

OBIETTIVO [CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE]

Superamento graduale della didattica tradizionale per una maggiore utilizzazione di forme diverse di diattivca laboratoriale
Adozione di strategie/metodologie di intervento comune per rendere sempre piu' uniforme il livello di preparazione all'interno dell'Istituto.

PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO

» **Priorità[Risultati nelle prove standardizzate nazionali]:** Ridurre la variabilita' tra le classi.

» **Priorità[Risultati nelle prove standardizzate nazionali]:** Ridurre la variabilita' tra le classi.

OBIETTIVO [AMBIENTE DI APPRENDIMENTO]

Potenziamento e ottimizzazione degli spazi laboratoriali e degli ambienti virtuali disponibili

PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO

» **Priorità[Risultati nelle prove standardizzate nazionali]:** Ridurre la variabilita' tra le classi.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: FORMAZIONE SPECIFICA DEL PERSONALE DOCENTE

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/08/2020	- Docenti	- Docenti - Consulenti esterni

Responsabile

Azioni di formazione sulla didattica laboratoriale in accordo con il polo formazione dell'ambito 34 della provincia di Varese e con il coivolgimento del team digitale nell'ambito delle azioni del Piano Nazionale Scuola digitale.

Risultati Attesi

Maggiore consapevolezza delle potenzialità della didattica laboratoriale e del

protagonismo attivo degli studenti per il rinforzo dei percorsi di apprendimento.

❖ SVILUPPPO DI UNA DIDATTICA ORIENTATIVA

Descrizione Percorso

L'istituto si propone di perfezionare le metodologie per lìindividuazioen dei consigli orientativi e, più in generale, per il potenziamento delle stratgie di orientamento nell'ambito stesso di tutte le azioni didattiche (didattica orientativa) anche al fine di migliorare gli esiti a distanza degli alunni.

OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO

OBIETTIVO [CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE]

Per la scuola secondaria, individuare competenze da raggiungere al termine di ogni anno scolastico.

PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO

» **Priorità[Risultati nelle prove standardizzate nazionali]:**
Ridurre la variabilita' tra le classi.

» **Priorità[Competenze chiave europee]:**
Ulteriore perfezionamento del documento condiviso per la valutazione delle competenze chiave di cittadinanza e costituzione in chiave europea.

OBIETTIVO [CONTINUITA' E ORIENTAMENTO]

Migliorare il coinvolgimento delle famiglie nella scelta della scuola secondaria di secondo grado.
Perfezionamento delle metodologie di formulazione del consiglio orientativo

PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO

» **Priorità[Risultati a distanza]:**
Migliorare la percentuale di studenti che rispettano il consiglio orientativo dato.

» **Priorità[Risultati a distanza]:**
Migliorare la percentuale di studenti che rispettano il consiglio orientativo dato.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: MESSA A PUNTO E CONDIVISIONE DI STRATEGIE PER LA DIDATTICA ORIENTATIVA

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2020	- Docenti - Studenti - Genitori	- Docenti - Associazioni

Responsabile

Funzione struemntale per l'orientamento

Risultati Attesi

Maggiore consapevolezza della funzioen orientativa di ogni azione didattica e maggiore coordinamento nelle strategie di individuazioen dei consigli orientativi.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: MESSA A PUNTO E CONDIVISIONE DI STRATEGIE PER LA DIDATTICA ORIENTATIVA

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2020	- Docenti - Studenti - Genitori	- Docenti - Associazioni

Responsabile

Funzione struemntale per l'orientamento

Risultati Attesi

Maggiore consapevolezza della funzioen orientativa di ogni azione didattica e maggiore coordinamento nelle strategie di individuazioen dei consigli orientativi.

❖ DEFINZIONE E AGGIORNAMENTO DI UN CURRCOLO VERTICALE DI ISTITUTO

Descrizione Percorso

L'istituto si propone di rivedere e completare i materiali relativi al curricolo per una migliore definizione degli stessi in vista di uno sviluppo organico della verticolatià del percorso didattico complessivo.

OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO

OBIETTIVO [CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE]

Per la scuola secondaria, individuare competenze da raggiungere al termine di ogni anno scolastico.

PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO

» **Priorità[Risultati nelle prove standardizzate nazionali]:**
Ridurre la variabilita' tra le classi.

» **Priorità[Competenze chiave europee]:**
Ulteriore perfezionamento del documento condiviso per la valutazione delle competenze chiave di cittadinanza e costituzione in chiave europea.

OBIETTIVO [CONTINUITA' E ORIENTAMENTO]

Messa a punto di più idonei percorsi per la formulazioen del giudizio orientativo

PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO

» **Priorità[Risultati a distanza]:**
Migliorare la percentuale di studenti che rispettano il consiglio orientativo dato.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: FORMAZIONE SPECIFICA DEL PERSONALE DOCENTE

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/03/2019	- Docenti	- Docenti - Consulenti esterni - Associazioni

Responsabile

Verranno attivati momenti opportuni di formazione sulle linee guida per la progettazione di un curroicolo verticale dell'itituto.

Risultati Attesi

Maggiore uniformità anche terminologica e definizione dei possibili percorsi didattici sia in temrini di contenuti che di metodologia.

PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE

Nell'ambito del progetto dell'animatore digitale e con il supporto del team digitale appositamente formato nei corsi previsti nell'ambito provinciale tramite la scuola polo sono previste le seguenti azioni:

1. Formazione per gli alunni relativa al pacchetto Office nella Scuola Primaria di Azzate tramite un "Progetto informatico" tenuto da un esperto esterno.
2. Partecipazione alla giornata e alla settimana del Coding già realizzata nell scuole primarie di Bodio Lomnago e Daverio e, dal 2017, nelle scuole primarie di Cazzago Brabbia e Azzate con possibile estensioen anche alla secondaria.
3. Coinvolgimento dei docenti nella formazione, in relazione all'uso del registro elettronico (primo utilizzo e/o aggiornamento sulle nuove funzioni, secondo necessità).
4. Formazione continua con invito all'uso di siti e applicazioni per il coding, quali Zaplycode, Blockly games e la piattaforma di Code.org.
5. Supporto nell'utilizzo di Learning Apps, Blendspace.
6. Formazione docenti sulle seguenti tematiche:
7. Corso online DSA Dislessia Amica (40 docenti, a. s. 2016/2018).
8. Coding, tinkering e robotica educativa per lo sviluppo del pensiero computazionale e l'approccio alle materie STEM (science, technology, engineering, mathematics) tuttora in corso con modalità e strumenti diversi.
9. Realtà virtuale e aumentata – Innovazione nella gestione degli spazi, del tempo e dei modi di insegnamento e apprendimento mediante l'applicazione dell'ICT, anche attraverso l'utilizzo di dispositivi per la realtà virtuale e aumentata (in corso)
10. Incontri informali di formazione/informazione sulla programmazione digitale (in corso).

❖ **AREE DI INNOVAZIONE**

PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO

1. Formazione continua con
2. Supporto nell'utilizzo di Learning Apps, Blendspace.
3. Coding, tinkering e robotica educativa per lo sviluppo del pensiero computazionale e l'approccio alle materie STEM (science, technology, engineering, mathematics) tuttora in corso con modalità e strumenti diversi.
4. Realtà virtuale e aumentata – Innovazione nella gestione degli spazi, del tempo e dei modi di insegnamento e apprendimento mediante l'applicazione dell'ICT, anche attraverso l'utilizzo di dispositivi per la realtà virtuale e aumentata (in corso

tto all'uso di siti e applicazioni per il coding, quali Zaplycode, Blockly games e la piattaforma di Code.org.

RETI E COLLABORAZIONI ESTERNE

E' attiva da tempo la partecipazioen alla rete di ambito n. 34 e alle reti specifiche per la formazioen digitale con le diverse scuole polo provinciali.

L'OFFERTA FORMATIVA

ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO	ATTIVITÀ
ACCOMPAGNAMENTO	• Un animatore digitale in ogni scuola Formazione specifica del TEAM Digitale (prosecuzione). **Caffè digit@li**: incontri calendarizzati a partire da gennaio 2019, dalle 14.30 alle 16.30, a cura dei membri del team digitale, su tematiche scelte tenendo conto dei bisogni formativi segnalati dai docenti. Tali incontri si svolgeranno nel plesso di Daverio. Ne verrà data ampia diffusione tramite il sito web e la divulgazione di locandine attraverso i vari strumenti multimediali. Ampliamento del Team Digitale con l'aggiunta di nuovi membri rappresentativi di ciascun plesso. • Un animatore digitale in ogni scuola Formazione specifica del TEAM Digitale (prosecuzione). **Caffè digit@li**: incontri calendarizzati a

FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO	ATTIVITÀ
	partire da gennaio 2019, dalle 14.30 alle 16.30, a cura dei membri del team digitale, su tematiche scelte tenendo conto dei bisogni formativi segnalati dai docenti. Tali incontri si svolgeranno nel plesso di Daverio. Ne verrà data ampia diffusione tramite il sito web e la divulgazione di locandine attraverso i vari strumenti multimediali. Ampliamento del Team Digitale con l'aggiunta di nuovi membri rappresentativi di ciascun plesso.

AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

❖ **ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA**

Inclusione

Punti di forza

La scuola realizza attivita' per favorire l'inclusione degli studenti BES lavorando anche in rete con istituzioni presenti sul territorio e i PDP vengono aggiornati regolarmente. La formulazione del PEI avviene in modo sinergico da parte di tutti i docenti operanti nella classe dell'alunno. La scuola realizza attivita' di accoglienza e alfabetizzazione per gli alunni stranieri in collaborazione anche con gli enti territoriali. Nel corso del corrente A.S., il docente assegnato con organico potenziato e' stato utilizzato per la realizzazione di un progetto di alfabetizzazione per alunni stranieri. Le Amministrazioni Comunali assegnano un monte ore annuo di educatori per gli alunni

segnalati dai diversi ordini di scuola.

Punti di debolezza

Le ore di sostegno assegnate dall'USP agli alunni con disabilita' sono spesso insufficienti. Il monte ore degli educatori e' purtroppo talvolta inferiore a quello realmente necessario all'alunno. Eventuali diagnosi in corso d'anno non sono coperte da nomine di sostegno. Si segnalano alcune difficolta' nella individuazione di mediatori culturali.

Recupero e potenziamento

Punti di forza

Gli alunni con maggiori difficolta' di apprendimento hanno in genere un contesto famigliare inadeguato. In generale gli insegnanti intervengono richiedendo la collaborazione della famiglia e concordando attivita' di recupero sia in classe che a casa. Il processo di apprendimento, anche per gli alunni in difficolta', viene costantemente monitorato con prove di valutazione in itinere e sommative. Quando si riesce a lavorare in sinergia tra studenti, docenti e genitori, gli interventi risultano efficaci. Si favorisce il potenziamento degli studenti con particolari attitudini mediante approfondimenti in classe e attivita' di ampliamento dell'offerta formativa che generalmente risultano efficaci. In tutte le classi si lavora per favorire il successo formativo degli studenti sia con bisogni educativi speciali che non.

Punti di debolezza

Il contesto famigliare non sempre collabora e spesso non stimola l'alunno ad una frequenza e impegno regolare e responsabile, a scapito del buon esito del percorso formativo.

ORGANIZZAZIONE

MODELLO ORGANIZZATIVO

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	• Svolge funzioni vicarie in assenza del dirigente scolastico • Si relaziona con gli utenti (alunni e famiglie) individuandone le esigenze e riferendone al dirigente scolastico • Collabora alla predisposizione del Piano Annuale delle attività e ne verifica il rispetto • Collabora con il dirigente scolastico nell'individuare le necessità di organico dell'Istituto, in particolare per la Scuola primaria, nella predisposizione della documentazione relativa e nelle fasi successive di assegnazione dei docenti alle classi • Collabora con il dirigente scolastico nella preparazione delle riunioni per la Contrattazione integrativa di Istituto e ne stende i verbali • Raccoglie la documentazione delle attività inerenti il progetto per la ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica • Collabora alla preparazione della documentazione per il Collegio docenti e fornisce supporto per l'esecuzione delle delibere del Collegio stesso • Collabora alla preparazione della documentazione per il Consiglio d'Istituto e	2

	fornisce supporto per la pubblicazione e l'esecuzione delle delibere • Collabora al controllo del sistema di comunicazione interno all'Istituto predisponendo circolari, avvisi e modulistica e cura il passaggio a chi di competenza e all'Ufficio di Segreteria • In collaborazione con l'addetto di segreteria e con il docente Funzione Strumentale dell'area, coordina l'acquisizione e l'archiviazione della documentazione relativa agli alunni disabili o con D.S.A. • Coopera con le F.S. e i Referenti di Commissione • Coopera con il dirigente scolastico e con il responsabile S. P. P. nel coordinamento delle attività previste nel Sistema Sicurezza di Istituto • Coopera con l'addetto degli Uffici di Segreteria nel procedimento di iscrizione dei nuovi alunni • Coordina le procedure per le adozioni dei libri di testo. Autorità e deleghe • Sostituisce il dirigente scolastico, in caso di assenza, nell'ordinaria amministrazione; • Rappresenta l'Istituto in tavoli tecnici e in riunioni esterne con gli EE.LL. o altri organismi, su designazione del dirigente scolastico.	
Funzione strumentale	1. Funzione strumentale PTOF: si occupa della progettazione, della revisione e della stesura del documento e del monitoraggio dei progetti. 2. Funzione strumentale area Continuità : si occupa della progettazione e della gestione delle attività volte ad accompagnare gli studenti nel passaggio da un ordine di scuola all'altro. 3. Funzione strumentale Orientamento: si occupa di organizzare e gestire le attività e le	5

	iniziative di orientamento degli alunni della secondaria, supportandoli nel passaggio dalla Secondaria di Primo Grado alla Secondaria di Secondo Grado. 4. Funzione strumentale area BES: si occupa delle tematiche relative all'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali; coordina il gruppo GLI, organizza le attività relative alla continuità tra le scuole. Organizza le iniziative tematiche di formazione. 5. Funzione strumentale Intercultura: si occupa della progettazione, della organizzazione, del coordinamento e del supporto alle attività di integrazione degli alunni stranieri.	
Responsabile di plesso	• Mantiene i rapporti con il dirigente scolastico in ordine agli adempimenti formali e organizzativi di plesso • Coordina l'attività formativa del plesso, garantendo la sua coerenza con gli indirizzi contenuti nel PTOF • Coopera con lo staff di direzione, le funzioni strumentali (FS) e i referenti di commissioni • Controlla il sistema di comunicazione interno al plesso e cura l'archiviazione delle diverse comunicazioni scritte • Viene informato dei problemi degli alunni in caso di ripetuti ritardi, uscite anticipate, frequenza saltuaria, ecc. e per autorizzazioni o certificazioni legate a eventuali patologie • Viene informato delle problematiche relative all'integrazione degli alunni diversamente abili o con bisogni specifici, presenti nel plesso, ne riferisce al dirigente, a cui trasmette puntualmente eventuale documentazione ad essi relativa • Provvede alla gestione e	5

	alla registrazione di tutti gli interventi relativi all'orario (copertura in caso di assenze insegnanti, residui orari, ore eccedenti, recuperi, ecc.) • Coordina l'elaborazione delle proposte relative alle attività opzionali o di progetto del plesso e ne riferisce al DS e al CD • Coordina, con i docenti, l'utilizzo delle ore nel plesso per gli interventi specifici di individualizzazione didattica (supporto, orientamento, italiano LS, ecc.) • Sovrintende allo svolgimento di attività svolte in collaborazione con gli Enti Locali e agli interventi di esperti esterni, ivi comprese le attività di somministrazione delle prove INVALSI • Sovrintende al controllo delle necessità di manutenzione e alle condizioni igieniche del plesso e segnala eventuali anomalie al DSGA • Raccoglie dai Responsabili di settore le esigenze relative a materiali, sussidi, attrezzature, ecc., le analizza e le inoltra alla direzione amministrativa • Sovrintende al corretto uso del fotocopiatore, del fax, del telefono • In assenza del DS gestisce la prima fase di contatto con l'ente locale di riferimento per problemi urgenti (per es. di sicurezza) • Coopera con il DS, il RSPP e con l'ASPP per assicurare il rispetto delle norme sulla sicurezza e il coordinamento delle figure sensibili • Sovrintende alle proposte relative alle visite e ai viaggi di istruzione e ne informa la direzione • Concorda con il DS e designa un suo sostituto in caso di assenza Autorità e deleghe • Sostituzione del DS, in caso di assenza, in tutte le mansioni nell'ambito del plesso, ad	

	eccezione di quelle specifiche della qualifica dirigenziale • Presiede il consiglio di interclasse, o le riunioni plenarie di plesso dei docenti, e le Assemblee dei genitori di plesso, in assenza del DS • Stesura di comunicazioni informative relative alle attività del plesso	

MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA

Scuola primaria - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
Docente primaria	**Le insegnanti individuate svolgono sia funzioni di insegnamento che di supporto e potenziamento per attività di piccolo gruppo e compresenza. Impiegato in attività di:** • **Insegnamento** • **Potenziamento**	3

ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

Direttore dei servizi generali e amministrativi	Ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 bis D. L.vo 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, il Direttore coadiuva il Dirigente nelle proprie funzioni organizzative e amministrative. Svolge una complessa rete di attività sia in materia finanziaria e patrimoniale che di attività negoziale. Il Direttore infatti, tra le altre cose: - predispone la relazione sulle entrate accertate sulla consistenza degli impegni assunti e dei pagamenti eseguiti finalizzata alla verifica del

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

	programma annuale, firma gli ordini contabili (riversali e mandati) congiuntamente al Dirigente, provvede alla liquidazione delle spese, predispone il conto consuntivo e il programma annuale , è responsabile della tenuta della contabilità e degli adempimenti fiscali, cura e tiene i verbali dei revisori dei conti. - Collabora con il Dirigente Scolastico nella fase istruttoria e svolge specifica attività negoziale connessa con le minute spese prevista dal D.I. 44/01 e dal suo profilo professionale (art.50 – tabella D/2 - CCNL 26/5/99); provvede alla tenuta della documentazione relativa all'attività contrattuale svolta e programmata.

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

❖ **RETE DI AMBITO N. 34 VARESE**

Azioni realizzate/da realizzare	• Formazione del personale • Attività amministrative
Risorse condivise	• Risorse professionali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole (escluse le reti di scuole)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito